

Informace

INF 2023-009-00

Tato informace ruší: INF 2023-002-00

Zpracovatel: Brejníková Monika Ing. 500310

Schvalovatel: PhDr. Jiří Špička, personální ředitel

Informace pro: DP a.s.

o poskytování příspěvku na dětskou rekreaci v době jarních a hlavních prázdnin pro rok 2024

V souladu s bodem 5.3.3 Kolektivní smlouvy Dopravního podniku hl. m. Prahy, akciová společnost uzavřené na období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2026 ve znění Dodatku č. 1, Dodatku č. 2, Dodatku č. 3 a Dodatku č. 4 (dále jen „KS“) je příspěvek na dětskou rekreaci poskytován zaměstnanci **pro děti ve věku od 6 let, nebo zahájení povinné školní docházky (co nastane dříve) do jejího ukončení s tím, že v případě dovršení věku 16 let v příslušném kalendářním roce může být příspěvek poskytnut na jarní i hlavní prázdniny.**

V případě, že zaměstnanec požádá o příspěvek na dětskou rekreaci pro dítě, které není ve věku 6 let a zároveň zahájilo povinnou školní docházku, přiloží zaměstnanec k vyplněnému formuláři „Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci“ potvrzení školy o školní docházce.

Výše poskytovaného příspěvku činí v souladu s bodem 5.3.2 KS:

- **400 Kč/den** v době jarních prázdnin vyhlášených pro celou ČR, maximálně však na 5 dnů, tj. 2 000 Kč,
- **400 Kč/den** v době hlavních prázdnin, maximálně však na 15 dnů, tj. 6 000 Kč.

Příspěvek je poskytován maximálně do výše ceny poukazu s tím, že k vyplacení maximální výše může být uplatněno více poukazů. Příspěvek je stanoven samostatně pro každé dítě. V případě, že jsou u DP zaměstnání oba rodiče (druzi, družky, registrovaní partneři) dítěte, může o příspěvek požádat pouze jeden z nich.

Zaměstnanec může požádat o příspěvek pro:

- dítě, kterému je rodičem,
- dítě, které bylo zaměstnancem převzato do péče nahrazující péči rodičů,
- dítě manžela (manželky, druha, družky, registrovaného partnera),
- dítě, ke kterému zaměstnanci trvá vyživovací povinnost, pokud nebyl zbaven rodičovské odpovědnosti.

Vyplněný formulář „Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci“ spolu s dokladem od provozovatele zaměstnanec předá osobně p. Michalovi Petrusovi – útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, Praha 9, 3. patro, v kanceláři č. 326, a to v níže uvedených termínech:

Od 9. 10. 2023 do 31. 7. 2024

pondělí 8:00 – 11:00 a 13:00 – 14:30

úterý 8:00 – 11:00

středa 8:00 – 11:00 a 13:00 – 14:30

Po předchozí telefonické domluvě je možné si sjednat jiný než uvedený čas pro podání vyplněného formuláře „Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci“.

Dle bodu 5.3.3 písm. e) KS je termín pro předložení žádosti o příspěvek:

- pro jarní prázdniny do 28. 2. příslušného roku,
- pro hlavní prázdniny do 31. 7. příslušného roku,

a to vždy před provedením úhrady poukazu a nástupem dítěte na dětskou rekreaci!

Vyplněnou žádost je třeba předložit osobně vždy před provedením úhrady společně s fakturou nebo dokladem vystaveným provozovatelem (již předem zaplacené poukazy nebo faktury nelze nárokovat). **Faktury není možné zasílat papírově ani elektronicky** na útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, musí být **odevzdány osobně** zaměstnancem společně s vyplněným formulářem „Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci“.

Zaměstnanci jsou povinni použít aktuální verzi formuláře „Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci“.

Kontaktní údaje:

kontaktní osoba: p. Michal Petrus

tel. číslo: 296 195 035 (95 035)

adresa: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9

e-mail: 500310@dpp.cz

Náležitosti potřebné pro poskytování příspěvku:

1 Vyplnění formuláře „Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci“

V případě, že zaměstnanec není zároveň zákonným zástupcem dítěte, na které je žádán příspěvek, zajistí podpis zákonného zástupce na formuláři „Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci“.

Zaměstnanec je povinen prokázat věk dítěte při předání žádosti (např. OP, kartičkou pojištěnce, rodným listem) útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance. Bez prokázání věku dítěte nebude žádost přijata!

2 Příložením dokladu vystaveného provozovatelem k žádosti:

a) v případě, že **provozovatel není plátcem DPH**, musí doklad obsahovat:

- náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- adresa a IČO provozovatele
- adresa a IČO odběratele
- jméno a příjmení dítěte
- termín a případně místo konání tábora
- cena poukazu
- bankovní spojení provozovatele
- variabilní symbol
- podpis provozovatele (případně razítko)
- doklad bude vystaven na Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost, IČO: 00005886
- **datum splatnosti dokladu nesmí být kratší než 14 dnů od předání v kanceláři č. 326.**

b) v případě, že **provozovatel je plátcem DPH**, musí doklad obsahovat:

- náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
- adresa a IČO provozovatele
- adresa a IČO odběratele
- jméno a příjmení dítěte
- termín a případně místo konání tábora

- cena poukazu
- bankovní spojení provozovatele
- variabilní symbol
- podpis provozovatele (případně razítko)
- doklad bude vystaven na Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost, IČO: 00005886
- **datum splatnosti dokladu nesmí být kratší než 14 dnů od předání v kanceláři č. 326.**

Doklad (faktura) musí být v listinné podobě a opatřen razítkem provozovatele (pokud ho provozovatel vlastní) a podpisem provozovatele. Doklad (faktura) vystavený provozovatelem dětské rekreace slouží jako **potvrzení o účasti dítěte na rekreaci.**

Žádost, se kterou nebude předložen doklad provozovatele (se všemi povinnými údaji), nebude přijata.

Zaměstnavatel v současné době nepřijímá zálohové faktury ani elektronicky zaslané faktury na DP. Faktury zaslané elektronicky na zaměstnance, které zaměstnanec doručí osobně s žádostí, jsou akceptovány. **Faktury zaslané poštou, datovou schránkou nebo elektronicky na DP nebudou akceptovány!**

Pokud bude zaměstnanci poskytnut příspěvek na rekreaci a dítě/děti se rekreace **nezúčastní**, je nutné tuto skutečnost **nahlásit** na e-mailovou adresu 500310@dpp.cz, případně na telefonním čísle 296 195 035 (95 035) nebo písemně na adresu: p. Michal Petrus, útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9 bez zbytečného odkladu po zjištění. **Zaměstnanec musí vždy písemně oznámit číslo účtu, na které chce zaslat vrácené peníze.**

V případě vrácení příspěvku od provozovatele bude po odečtení případných nákladů (např. stornopoplatek) a příspěvku od zaměstnavatele zbytek finančních prostředků vrácen zaměstnanci.

Formulář „**Žádost o poskytnutí příspěvku na dětskou rekreaci**“ je zpracován pro uživatele produktu MS Office formou šablony a je zveřejněn v Evidenci šablon dokumentů na Intranetu DP – [Šablony dokumentů](#).

Datum schválení: 02.10.2023

PhDr. Jiří Špička v. r.
personální ředitel

